

## MODULO STAND CHIAVI IN MANO

 Per maggiori dettagli visita il sito: [www.sigep.it](http://www.sigep.it)

### I MODULI SARANNO CONSEGNA TI SANIFICATI NEL RISPETTO DEL PROTOCOLLO ANTI COVID-19

#### PACCHETTO **EASY**

16 MQ/4X4



#### PACCHETTO **SILVER**

32 MQ/8X4



(L'immagine è a titolo esemplificativo. Le vetrine non sono comprese.)

**STAND FISICO**

**ALLESTIMENTO:** Pareti tamburato Arctic Ice h 290 cm  
 Moquette grigio, 1 ripostiglio 100 x 100 cm  
 1 tavolo quadrato bianco con 4 sedie bianche  
 1 cestino e 1 appendiabiti

**IMPIANTO ELETTRICO:** 1 quadro elettrico 220 V  
 1 multipresa 220 V e 3 faretti da 30 W.  
 L'area comprende una fornitura elettrica di 1 kw monofase  
 (220 V) sufficiente per un normale uso d'ufficio

**GRAFICA:** 2 cartelli "company name" 40xh 50 cm  
 1 stampa da 120xh 200 cm

**ISCRIZIONE:** Quota inclusa di Assicurazione, Wi-Fi,  
 Imposta comunale sulla pubblicità  
 20 Biglietti invito per clienti digitali  
 4 Badge espositori  
 1 Tessera parcheggio

**PULIZIE:** Servizio di pulizia giornaliera effettuato con prodotti  
 idonei alla sanificazione

**STAND VIRTUALE**

**PAGINA PROFILO BASE:**  
 Nome Azienda, Logo, Immagine principale  
 Descrizione Azienda  
 Indirizzo, Numero di telefono  
 Sito Web, Email  
 Canali Social  
 Informazioni stand

**NETWORKING**

Funzionalità Matchmaking AI  
 Business Meeting (videocall e funzione agenda)  
 Interazioni con visitatori (chat visitatori-espositori)  
 N° 8 Team Member Digitali (n° utenze)  
 N° 10 Prodotti/immagini su Catalogo Digitale

**STAND FISICO**

**ALLESTIMENTO:** Pareti tamburato Arctic Ice h 290 cm  
 Moquette grigio, 1 ripostiglio 200 x 100 cm  
 1 tavolo quadrato bianco con 4 sedie bianche  
 1 cestino e 1 appendiabiti

**IMPIANTO ELETTRICO:** 1 quadro elettrico 220 V  
 1 multipresa 220 V e 4 faretti da 30 W.  
 L'area comprende una fornitura elettrica di 2 kw monofase  
 (220 V) sufficiente per un normale uso d'ufficio

**GRAFICA:** 2 cartelli "company name" 40xh 50 cm  
 2 stampe da 120xh 200 cm

**ISCRIZIONE:** Quota inclusa di Assicurazione, Wi-Fi,  
 Imposta comunale sulla pubblicità  
 30 Biglietti invito per clienti digitali  
 6 Badge espositori  
 1 Tessera parcheggio

**PULIZIE:** Servizio di pulizia giornaliera effettuato con prodotti  
 idonei alla sanificazione

**STAND VIRTUALE**

**PAGINA PROFILO BASE:**  
 Nome Azienda, Logo, Immagine principale  
 Descrizione Azienda  
 Indirizzo, Numero di telefono  
 Sito Web, Email  
 Canali Social  
 Informazioni stand

**NETWORKING**

Funzionalità Matchmaking AI  
 Business Meeting (videocall e funzione agenda)  
 Interazioni con visitatori (chat visitatori-espositori)  
 N° 12 Team Member Digitali (n° utenze)  
 N° 15 Prodotti/immagini su Catalogo Digitale

**€ 4.300,00 + IVA**
**€ 8.100,00 + IVA**

I CARTELLI RIPORTERANNO IL NOMINATIVO DICHIARATO PER IL CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E I FILE DI STAMPA DOVRANNO ESSERE INVIATI AD [allestimenti@prostand.com](mailto:allestimenti@prostand.com) ENTRO IL 01.02.21. PER ULTERIORI INFORMAZIONI CONTATTARE: TEL. 0541 675644

#### CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

L'Espositore, dalla presa in consegna del materiale, è responsabile del corretto utilizzo dello stesso, intendendo con questo termine il normale stato d'uso, fino al momento della riconsegna, con l'impegno a coprire ogni ed eventuale onere derivante e/o conseguente all'uso improprio e/o non corretto dei materiali noleggiati fino al completo reintegro degli stessi nel caso non vengano restituiti.

## MODULO STAND CHIAVI IN MANO

 Per maggiori dettagli visita il sito: [www.sigep.it](http://www.sigep.it)

### I MODULI SARANNO CONSEGNA TI SANIFICATI NEL RISPETTO DEL PROTOCOLLO ANTI COVID-19

#### PACCHETTO **GOLD**

64 MQ/8X8



(L'immagine è a titolo esemplificativo. Le vetrine non sono comprese.)

#### PACCHETTO **PLATINUM**

96 MQ/12X8



(L'immagine è a titolo esemplificativo. Le vetrine non sono comprese.)

**STAND FISICO**

**ALLESTIMENTO:** Pareti tamburato Arctic Ice h 290 cm  
 Moquette grigio, 1 ripostiglio 200 x 100 cm  
 2 tavoli quadrati bianchi con 8 sedie bianche  
 1 cestino e 1 appendiabiti

**IMPIANTO ELETTRICO:** 1 quadro elettrico 220 V  
 1 multipresa 220 V e 6 faretti da 30 W.  
 L'area comprende una fornitura elettrica di 3 kw monofase  
 (220 V) sufficiente per un normale uso d'ufficio

**GRAFICA:** 2 cartelli "company name" 40xh 50 cm  
 2 stampe da 120xh 200 cm

**ISCRIZIONE:** Quota inclusa di Assicurazione, Wi-Fi,  
 Imposta comunale sulla pubblicità  
 40 Biglietti invito per clienti digitali  
 12 Badge espositori  
 1 Tessera parcheggio

**PULIZIE:** Servizio di pulizia giornaliera effettuato con prodotti  
 idonei alla sanificazione

**STAND VIRTUALE**

**PAGINA PROFILO BASE:**  
 Nome Azienda, Logo, Immagine principale  
 Descrizione Azienda, Indirizzo, Numero di telefono  
 Sito Web, Email, Canali Social  
 Informazioni stand

Video Header

**NETWORKING**

Funzionalità Matchmaking AI  
 Business Meeting (videocall e funzione agenda)  
 Interazioni con visitatori (chat visitatori-espositori)  
 Logo su pianta online  
 N° 24 Team Member Digitali (n° utenze)  
 N° 20 Prodotti/immagini su Catalogo Digitale

**VISIBILITA'**

Advertising  
 1 Banner a rotazione nella home page  
 3 Eventi dedicati in calendario  
 1 Roundtable

**STAND FISICO**

**ALLESTIMENTO:** Pareti tamburato Arctic Ice h 290 cm  
 Moquette grigio, 1 ripostiglio 200 x 100 cm  
 2 tavoli quadrati bianchi con 8 sedie bianche  
 1 cestino e 1 appendiabiti

**IMPIANTO ELETTRICO:** 1 quadro elettrico 220 V  
 1 multipresa 220 V e 6 faretti da 30 W.  
 L'area comprende una fornitura elettrica di 4 kw monofase  
 (220 V) sufficiente per un normale uso d'ufficio

**GRAFICA:** 2 cartelli "company name" 40xh 50 cm  
 2 stampe da 120xh 200 cm

**ISCRIZIONE:** Quota inclusa di Assicurazione, Wi-Fi,  
 Imposta comunale sulla pubblicità  
 50 Biglietti invito per clienti digitali  
 14 Badge espositori  
 1 Tessera parcheggio

**PULIZIE:** Servizio di pulizia giornaliera effettuato con prodotti  
 idonei alla sanificazione

**STAND VIRTUALE**

**PAGINA PROFILO BASE:**  
 Nome Azienda, Logo, Immagine principale  
 Descrizione Azienda, Indirizzo, Numero di telefono  
 Sito Web, Email, Canali Social, Informazioni stand

Video Header  
 Background Image

**NETWORKING**

Funzionalità Matchmaking AI  
 Business Meeting (videocall e funzione agenda)  
 Interazioni con visitatori (chat visitatori-espositori)  
 Logo su pianta online  
 N° 28 Team Member digitale (n° utenze)  
 N° 25 Prodotti/immagini su Catalogo Digitale

**VISIBILITA'**

Advertising  
 2 Banner a rotazione nella home page  
 6 Eventi dedicati in calendario  
 2 Roundtable

**€ 15.500,00 + IVA**
**€ 23.000,00 + IVA**

I CARTELLI RIPORTERANNO IL NOMINATIVO DICHIARATO PER IL CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E I FILE DI STAMPA DOVRANNO ESSERE INVIATI AD [allestimenti@prostand.com](mailto:allestimenti@prostand.com) ENTRO IL 01.02.21. PER ULTERIORI INFORMAZIONI CONTATTARE: TEL. 0541 675644

#### CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

L'Espositore, dalla presa in consegna del materiale, è responsabile del corretto utilizzo dello stesso, intendendo con questo termine il normale stato d'uso, fino al momento della riconsegna, con l'impegno a coprire ogni ed eventuale onere derivante e/o conseguente all'uso improprio e/o non corretto dei materiali noleggiati fino al completo reintegro degli stessi nel caso non vengano restituiti.

### SCADENZE IMPORTANTI:

<b>PRENOTAZIONE SPAZIO E DATE TECNICHE</b>	<b>COME ADERIRE</b>	<p>Compilare e inviare la presente domanda di adesione alla mail <a href="mailto:expo@iegexpo.it">expo@iegexpo.it</a> in formato PDF.</p> <p>Versare l'anticipo per accedere ai benefit così come indicati nella domanda di adesione.</p> <p>Il team di SIGEP EXP la contatterà con una proposta di partecipazione studiata appositamente per la sua azienda</p>
	<b>CONFERMA DELLA PARTECIPAZIONE</b>	<p>La proposta di partecipazione, firmata per accettazione, deve essere inviata alla mail <a href="mailto:expo@iegexpo.it">expo@iegexpo.it</a> in formato PDF.</p> <p>Versare (qualora non sia stato fatto al momento dell'adesione) contestualmente l'anticipo per l'importo e alle coordinate bancarie così come indicato nella proposta stessa.</p>
	<b>SCADENZA SALDO</b>	<p><b>29 GENNAIO 2021</b></p> <p>Termine ultimo per far pervenire a Italian Exhibition Group SpA la ricevuta del SALDO relativo all'area espositiva assegnata. (Cap. II Art. 3 - 3.1 del Regolamento Generale)</p> <p>N.B. Per conferme sottoscritte e pervenute oltre tale data si richiederà direttamente il pagamento del saldo</p>
	<b>PROGETTI STAND</b>	<p><b>12 FEBBRAIO 2021</b></p> <p>Modulo A da presentare entro la data di inizio allestimenti.</p> <p>Modulo B da presentare al termine della realizzazione dell'impianto.</p> <p>Il <b>modulo A</b> da presentare esclusivamente se verranno introdotti materiali e/o strutture all'interno dello stand, differenti rispetto alla fornitura proposta con lo stand Preallestito.</p> <p>Il <b>modulo B</b> da presentare esclusivamente se verranno realizzati impianti ad hoc, differenti rispetto all'impianto già presente nella fornitura dello stand Preallestito.</p>
<b>CLAUSOLE RECESSO</b>	<b>A partire dal 30 GENNAIO</b>	<p>in caso di recesso regolarmente pervenuto a partire dal <b>30 Gennaio 2021</b> sarà applicata una penale pari all'intero importo sottoscritto con la proposta di partecipazione.</p>

#### PER ULTERIORI INFORMAZIONI:

	SETTORE	TEAM	TELEFONO	E-MAIL
Info per partecipare, vendita spazi, vendita servizi pubblicitari, informazioni generali sulla manifestazione	Brand Manager GELATO e SERVIZI	Valentina Sorgente	0541 744 513	valentina.sorgente@iegexpo.it
	Gelato e Servizi	Sonia Bodellini	0541 744 262	sonia.bodellini@iegexpo.it
	Gelato ed Arredamento	Roberta Di Bonito	0541 744 816	roberta.dibonito@iegexpo.it
	Gelato	Giacomo Alberti	0541 744 564	giacomo.alberti@iegexpo.it
	Brand Manager PASTICCERIA, PANIFICAZIONE e CAFFE'	Giorgia Maioli	0541 744 220	giorgia.maioli@iegexpo.it
	Pasticceria, Caffè e Cioccolato	Lucrezia Bologna	0541 744 466	lucrezia.bologna@iegexpo.it
	Pasticceria e Caffè	Simonetta Mariani	0541 744 521	simonetta.mariani@iegexpo.it
	Pasticceria e Panificazione	Laura Tentoni	0541 744 604	laura.tentoni@iegexpo.it
Assistenza per: richiesta servizi e-commerce	UFFICIO SERVIZI ESPOSITORI		0541 744 214	
			0541 744 640	exposervices@iegexpo.it
			0541 744 915	
Logistica allestimento, accredito allestitori, disallestimento	UFFICIO GALS (Gestione Allestimenti Logistica e Sicurezza)	Andrea Silvagni	0541 744 887	andrea.silvagni@iegexpo.it
		Roberta Sarti	0541 744 241	roberta.sarti@iegexpo.it
Progetti stand	UFFICIO OPERATIONS	Andrea Silvagni	0541 744 887	andrea.silvagni@iegexpo.it
		Ferdinando Flores	0541 744 819	ferdinando.flores@iegexpo.it
Assistenza amministrativa: pagamento acconti, saldi, fatture, richiesta invio fatture, dichiarazione d'intento	UFFICIO AMMINISTRATIVO	Lucia Moretti	0541 744 227	lucia.moretti@iegexpo.it
		Marilena Ventura		
		Domenico Villani		
Compilazione moduli: iscrizione, modifiche anagrafica	BACK OFFICE	Carla Pedriali	0541 744498	customers@iegexpo.it
		Alessandra De Vita		
		Evis Boshku		
		Simona Di Bartolo	0541 744 208	simona.dibartolo@iegexpo.it
		Laura Renzi	0541 744 461	laura.renzi@iegexpo.it

### ATTENZIONE! AVVISO AGLI ESPOSITORI

#### International Fairs Directory

Con la presente informiamo che una certa Società, **International Fairs Directory**, con sede in diverse parti del mondo, è solita inviare ad aziende espositrici dei moduli con cui richiede di rettificare i dati delle aziende stesse, per la pubblicazione su una rivista online di inserzioni pubblicitarie.

Compilando e sottoscrivendo tali moduli, in cui sono contenuti denominazioni di Fiere Italiane e marchi di manifestazioni, l'espositore è tenuto a pagare una somma annuale.

La suddetta Società **NON E' STATA DA NOI AUTORIZZATA** ad utilizzare il nostro nome e neppure i marchi a noi collegati. Si palesa, dunque, un utilizzo arbitrario e illegittimo di segni distintivi altrui, allo scopo di generare equivoci nei destinatari delle suddette comunicazioni.

Nel caso in cui riceviate moduli o proposte da parte della **International Fairs Directory**, vi invitiamo a prestare la MASSIMA ATTENZIONE, tenendo conto di quanto sopra segnalato.